



Als erster Kontakt für den User helfe ich gerne bei Fragen rund um Software und Hardware Produkte oder gebe kleine Schulungen.

Die Lösung von Soft- oder Hardware Problemen an PC, Notebook usw. gehört dabei ebenso wie die Störungsbeseitigung bei Printern und Kopierern zu meinen Stärken.

Als zentraler Ansprechpartner für die Änderung, Programmierung und Störungsbeseitigung mehrere Telefonanlagen sowie deren Endgeräte übernehme ich auch die Administration ihrer Anlagen.

Steuerung und Support von Videokonferenzanlagen gehört ebenso zu meiner täglichen Arbeit wie die Vorbereitung eines Konferenzraumes vor einem Meeting.

Die Verwaltung ihrer Domäne und User Einrichtung übernehme ich genauso wie die zugehörige Rechteverwaltung.

Als erfahrener Kontakt zu Vertragspartnern und Kundensupporthotlines kann ich ein hilfreicher Partner für Sie sein.

Die Optimierung ihrer Verbrauchsmaterialkosten ist ein leichtes für mich.

Auch Internetsuchen oder andere Recherchen erledige ich gerne für Sie.

Harald Zeman

Der Umgang mit Menschen ist meine Stärke. Ich verstehe mich als Supportprofi und somit 100% als Dienstleister. Ich mag keine Routinearbeit und bin gerne bereit mich auf andere Aufgaben einzulassen wenn sie spannend sind.

Ich habe etwas für Sie vorbereitet, für die Arbeitszeugnisse und meinen Lebenslauf erfragen Sie bitte bei mir das Passwort, danke.

→ [Lebenslauf_PW.pdf](#)

→ [Arbeitszeugnisse_PW.pdf](#)

→ [Tätigkeitsübersicht.pdf](#)

→ Meine Präsentation / Seiten als PDF

Ich freue mich auf ihre Anfragen. Wie kann ich ihnen helfen?

Kontakt:

Email: info@harald-zeman.de

Mobil: +49 173 6427435

Skype: harald.zeman

Spießstraße 53,
63071 Offenbach am Main



ÜBER MICH - MEINE ERFAHRUNGEN - ALS MENSCH - IMPRESSUM



Erfahrungen im Support:

- First und Second Level Support WIN XP, WIN7, MS-Office 2007-2010, Publisher und EXSIS für Büros in Deutschland, Österreich, Schweiz, Slowenien, per Telefon sowie Remote
- Begleitung der User bei MS-Office Produkten bis zu kleinen Schulungsmaßnahmen
- Endgeräte: PC, Notebook, iPad, iPhone und Black Berry
- Anleitungen und Veranschaulichung von IT-Zusammenhängen für den User.
- Pflege von Datenbanken zur Dokumentation von internen IT Vorgängen
- Support BB+iPad bis hin zur KFZ-Anbindung

Erfahrungen im Bereich Administration:

- Ansprechpartner für Änderung /Programmierung und Störungsbeseitigung von TK-Anlagen
- User/Domänenverwaltung, Zugriffsberechtigung User/Gruppen, Dateien/Mail
- Clienteinrichtung und Pflege Citrix Xenapp und –Desktop Zugänge, sowie Unterstützung bei Zugriff über Firmenfremde Endgeräte (BYOD)
- Betreuung von Kopier- und Drucksystemen bis hin zur Fehlerdiagnose und Instandsetzung
- Ordermanagement/Optimierung für Verbrauchsmaterial und Entsorgung für Drucker/Kopierer
- Steuerung und Support für Videokonferenzenanlagen
- Kontakt zu Vertragspartnern und Kundensupporthotlines

ÜBER MICH - MEINE ERFAHRUNGEN - ALS MENSCH - IMPRESSUM



Privat:

Mit meiner Frau Dagmar habe ich zusammen drei Kinder 9, 19 und 23 Jahre alt.

Als ausgebildeter Judo-Trainer in einem gemeinnützigen Verein leite ich eine Erwachsene-Gruppe und setze mich für diesen Sport auch in der Öffentlichkeit bei Veranstaltungen ein. Zusätzlich habe ich dazu Gesundheitssportausbildung beim Landessportbund auf Trainer B Ebene absolviert.

Ich betätige mich gerne sportlich und bin zusätzlich Mitglied in einem Tauchverein mit regelmäßigem Joga- und Tauch- und Schwimmtraining.

Zum Ausgleich fische ich gerne mit der Fliegenrute oder auch mit einer anderen Angel und bin auch dazu in einem Verein.

